

REGULAMIN SKLEPU INTERNETOWEGO HAPPA TO MAME

obowiązujący od dnia **10 listopada 2025 r.**

prowadzony przez **HAPPA 2 Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**

ul. Hoża 43/49, 00-681 Warszawa

KRS 0001032421; NIP 7011141475; REGON 525133861

Wersja dokumentu: 1.0

Data wejścia w życie: 10.11.2025

Dokument zatwierdzony przez Zarząd HAPPA 2 Sp. z o.o.

Regulamin sklepu internetowego Happa to Mame (obowiązuje od 10 listopada 2025 r.)

Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania ze sklepu internetowego happatomame.pl, w tym warunki składania zamówień, dokonywania płatności, dostaw towarów oraz prawa i obowiązki Klientów i Sprzedawcy.

§ 1. Informacje o Sprzedawcy

1. Sprzedawcą oraz właścicielem Sklepu Internetowego działającego pod adresem **happatomame.pl** jest **HAPPA 2 Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Warszawie (00-681), ul. Hoża 43/49, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez **Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego**, pod numerem **KRS 0001032421, NIP 7011141475, REGON 525133861**, o kapitale zakładowym **5 000,00 zł**.
2. Dane kontaktowe Sprzedawcy:
 - a) adres korespondencyjny: ul. Hoża 43/49, 00-681 Warszawa;
 - b) adres e-mail (B2C): **sklep@happatomame.pl**;
 - c) adres e-mail (B2B): **b2b@happatomame.pl**;
 - d) telefon do biura obsługi: **733 939 866** (w dni robocze 10:30 – 16:00).
3. Numer rachunku bankowego do płatności za zamówienia:
24 1090 1883 0000 0001 6158 3610 (Santander Bank Polska S.A.).

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady korzystania ze sklepu internetowego dostępnego pod adresem **happatomame.pl**, prowadzonego przez **HAPPA 2 Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Warszawie.

2. Sklep prowadzi sprzedaż detaliczną (**B2C**) oraz hurtową (**B2B**) produktów oferowanych przez Sprzedawcę, w szczególności japońskich herbat i akcesoriów do ich przygotowania.
3. Z oferty sklepu mogą korzystać:
 - a) **Konsumenci (B2C)** – osoby fizyczne dokonujące zakupu w celach niezwiązanych bezpośrednio z działalnością gospodarczą lub zawodową, mogące składać zamówienia:
 - bez rejestracji („zakupy jako gość”), lub
 - po utworzeniu konta użytkownika.
 - b) **Przedsiębiorcy (B2B)** – podmioty prowadzące działalność gospodarczą, które dokonują zakupów po rejestracji konta firmowego oraz **akceptacji przez Sprzedawcę**.
4. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do **odmowy utworzenia lub dezaktywacji konta B2B**, jeśli profil działalności potencjalnego kontrahenta jest niezgodny z profilem dystrybucyjnym marki Happa to Mame, w tym w szczególności gdy:
 - a) działalność narusza dobre praktyki sprzedażowe lub wizerunek marki,
 - b) podmiot oferuje towary konkurencyjne w sposób sprzeczny z zasadami współpracy handlowej.Odmowa utworzenia konta nie wymaga uzasadnienia i nie stanowi świadczenia usług publicznych w rozumieniu przepisów prawa cywilnego.
5. Sprzedawca przetwarza dane przekazane w procesie rejestracji konta B2B wyłącznie w celu weryfikacji przedsiębiorcy i nawiązania relacji handlowej, na podstawie uzasadnionego interesu administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
6. Sklep prowadzi sprzedaż wyłącznie na terytorium **Rzeczypospolitej Polskiej**.
7. Regulamin jest dostępny nieprzerwanie na stronie **happatomame.pl** w zakładce „Regulamin” i może zostać pobrany, zapisany lub wydrukowany.
8. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu cywilnego, ustawy o prawach konsumenta oraz ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
9. Wszystkie ceny prezentowane w sklepie są **cenami brutto (z VAT)** i wyrażone w złotych polskich.
10. Do korzystania ze sklepu wymagane jest urządzenie z dostępem do Internetu, aktualna przeglądarka internetowa z włączoną obsługą plików cookies oraz aktywny adres e-mail.

§ 3. Definicje

1. **Regulamin** – niniejszy dokument określający zasady korzystania ze sklepu internetowego **happatomame.pl**, prawa i obowiązki Klienta oraz Sprzedawcy.
2. **Sklep internetowy / Sklep** – serwis internetowy prowadzony przez Sprzedawcę pod adresem **happatomame.pl**, umożliwiający zawieranie umów sprzedaży towarów na odległość.
3. **Sprzedawca – HAPPA 2 Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Warszawie, ul. Hoża 43/49, 00-681 Warszawa, KRS 0001032421, NIP 7011141475, REGON 525133861.
4. **Klient** – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która zawiera umowę sprzedaży za pośrednictwem Sklepu.
5. **Konsument** – osoba fizyczna dokonująca ze Sprzedawcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową, a także osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, zawierająca umowę w celach niezawodowych (tzw. przedsiębiorca-konsument, art. 7aa ustawy o prawach konsumenta).
6. **Przedsiębiorca (B2B)** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna prowadząca działalność gospodarczą, dokonująca zakupu w ramach tej działalności po zarejestrowaniu i akceptacji konta przez Sprzedawcę.
7. **Towar / Produkt** – rzecz ruchoma oferowana do sprzedaży przez Sprzedawcę w Sklepie, w szczególności japońska herbata (matcha, hōjicha) oraz akcesoria do jej przygotowania.
8. **Konto Klienta** – zbiór zasobów w systemie teleinformatycznym Sprzedawcy, w którym gromadzone są dane Klienta oraz informacje o złożonych zamówieniach; utworzenie konta wymaga rejestracji i akceptacji regulaminu.
9. **Zamówienie** – oświadczenie woli Klienta złożone za pośrednictwem Sklepu, stanowiące ofertę zawarcia umowy sprzedaży określonych Towarów ze Sprzedawcą.
10. **Umowa sprzedaży** – umowa zawierana na odległość między Sprzedawcą a Klientem za pośrednictwem Sklepu, zgodnie z przepisami ustawy z 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.
11. **Dzień roboczy** – każdy dzień tygodnia z wyłączeniem sobót, niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy obowiązujących w Polsce.
12. **Cennik** – aktualne zestawienie cen Towarów dostępnych w Sklepie, podawanych w złotych polskich jako ceny brutto (z VAT).
13. **Formularz zamówienia** – interaktywny formularz dostępny w Sklepie, umożliwiający złożenie Zamówienia bez konieczności rejestracji konta.

14. **Formularz rejestracji** – interaktywny formularz umożliwiający utworzenie konta Klienta, w tym konta B2B podlegającego akceptacji przez Sprzedawcę.

§ 4. Rejestracja konta i składanie zamówień

1. **Korzystanie ze Sklepu.**

Klient może korzystać ze Sklepu po uprzednim zapoznaniu się z Regulaminem. Przeglądanie oferty Sklepu nie wymaga rejestracji konta.

2. **Zakupy bez rejestracji (B2C).**

Konsument może składać zamówienia bez zakładania konta, korzystając z formularza zamówienia dostępnego w Sklepie. W celu realizacji zamówienia konieczne jest podanie danych wymaganych w formularzu, niezbędnych do wysyłki i kontaktu.

3. **Rejestracja konta B2C.**

- a) Klient może dobrowolnie utworzyć konto w Sklepie, umożliwiające podgląd historii zamówień i szybsze zakupy w przyszłości.
- b) W celu rejestracji konta należy wypełnić formularz rejestracyjny, podając prawdziwe dane oraz ustalić indywidualne hasło.
- c) Po przesłaniu formularza Klient otrzymuje na wskazany adres e-mail wiadomość z linkiem aktywacyjnym. Konto zostaje utworzone po kliknięciu w ten link.

4. **Rejestracja konta B2B.**

- a) Rejestracja konta B2B jest dostępna wyłącznie dla przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- b) W celu rejestracji należy podać dane firmy, numer NIP, dane osoby kontaktowej oraz zaakceptować Regulamin.
- c) Utworzenie konta B2B wymaga weryfikacji przez Sprzedawcę. Sprzedawca może odmówić aktywacji konta w przypadku, gdy profil działalności podmiotu nie jest zgodny z zasadami współpracy marki Happa to Mame.
- d) Odmowa aktywacji konta B2B nie wymaga uzasadnienia i nie stanowi świadczenia usług o charakterze publicznym.
- e) W przypadku akceptacji Sprzedawca przesyła potwierdzenie utworzenia konta na adres e-mail podany w formularzu rejestracyjnym.

5. **Zasady składania zamówień.**

- a) W celu złożenia zamówienia Klient wybiera produkt, jego gramaturę lub wariant, a następnie dodaje go do koszyka i wypełnia formularz zamówienia.
- b) Po wypełnieniu formularza należy potwierdzić zapoznanie się z Regulaminem oraz Polityką prywatności.
- c) Złożenie zamówienia następuje poprzez kliknięcie przycisku „Zamawiam i płacę” lub równoważnego, oznaczającego obowiązek zapłaty.
- d) Po złożeniu zamówienia Klient otrzymuje wiadomość e-mail potwierdzającą jego złożenie.
- e) Umowa sprzedaży zostaje zawarta z chwilą potwierdzenia przyjęcia zamówienia

do realizacji przez Sprzedawcę (drugi e-mail).

6. **Poprawność danych.**

Klient jest zobowiązany do podawania prawdziwych i aktualnych danych. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za skutki błędnego podania danych uniemożliwiających kontakt lub dostawę.

7. **Dostęp do konta.**

Klient ma prawo w każdej chwili usunąć konto w Sklepie, przesyłając stosowne żądanie na adres e-mail Sprzedawcy. Usunięcie konta nie wpływa na skuteczność wcześniej zawartych umów sprzedaży.

8. **Zabezpieczenia techniczne.**

Sprzedawca zaleca stosowanie haseł o odpowiednim stopniu złożoności i zachowanie poufności danych logowania. Sprzedawca nie odpowiada za skutki udostępnienia danych logowania osobom trzecim przez Klienta.

§ 5. Ceny i płatności

1. **Ceny produktów.**

Wszystkie ceny produktów prezentowanych w Sklepie są wyrażone w złotych polskich (PLN) i są cenami **brutto (zawierającymi podatek VAT)**.

Ceny nie obejmują kosztów dostawy, które są wskazywane osobno w podsumowaniu zamówienia.

2. **Informacja o cenach.**

Ceny obowiązujące w chwili złożenia zamówienia są wiążące dla obu stron i nie ulegają zmianie po potwierdzeniu przyjęcia zamówienia przez Sprzedawcę.

Sprzedawca zastrzega sobie prawo do zmiany cen w Sklepie, przy czym zmiany nie dotyczą zamówień już złożonych i potwierdzonych.

3. **Formy płatności dostępne dla Klientów B2C.**

a) Płatność za zamówienia Konsumentów odbywa się **z góry**, przed realizacją zamówienia.

b) Dostępne metody płatności online:

- **Przelewy24** (szybki przelew, BLIK, karta Visa/Mastercard),
- **PayU**,
- **Twisto** (płatność odroczone),
- **PayPo** (płatność odroczone).

c) Zamówienie jest przekazywane do realizacji po otrzymaniu przez Sprzedawcę potwierdzenia dokonania płatności od operatora systemu płatności.

d) Sprzedawca nie udostępnia płatności „za pobraniem”.

4. **Formy płatności dostępne dla Klientów B2B.**

a) Klienci posiadający aktywne konto B2B mogą składać zamówienia:

– **bezpośrednio w panelu B2B (online)** – z wykorzystaniem tych samych metod płatności jak dla B2C (Przelewy24, PayU, BLIK, karta, Twisto, PayPo), lub

– **indywidualnie, poza stroną**, na podstawie wystawionej faktury VAT z 7-dniowym terminem płatności.

b) W przypadku płatności przelewem tradycyjnym dane do płatności:

Santander Bank Polska S.A.

nr rachunku: 24 1090 1883 0000 0001 6158 3610

c) Sprzedawca może wstrzymać realizację zamówienia lub zablokować możliwość kolejnych zakupów w razie opóźnienia w płatności albo przekroczenia ustalonego limitu współpracy.

5. **Potwierdzenie płatności.**

Po zaksięgowaniu środków lub otrzymaniu potwierdzenia od operatora płatności, Sprzedawca przesyła Klientowi wiadomość e-mail z potwierdzeniem otrzymania płatności i przyjęcia zamówienia do realizacji.

6. **Brak płatności.**

a) Dla zamówień B2C – w przypadku braku płatności w ciągu 24 godzin od złożenia zamówienia, może ono zostać automatycznie anulowane.

b) Dla zamówień B2B – brak płatności w terminie wskazanym na fakturze skutkuje naliczeniem ustawowych odsetek za opóźnienie oraz możliwością wstrzymania kolejnych dostaw.

7. **Faktury.**

a) Do każdego zamówienia wystawiana jest **faktura VAT**, niezależnie od statusu Klienta (B2C lub B2B).

b) Faktury wystawiane są w formie elektronicznej (PDF) i przesyłane na adres e-mail podany w zamówieniu lub przy rejestracji.

c) Klient akceptuje wystawianie i otrzymywanie faktur w formie elektronicznej, zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy o VAT.

§ 6. Dostawa i realizacja zamówień

1. **Dostępne formy dostawy.**

a) Dostawa zamówień realizowana jest wyłącznie na terytorium **Rzeczypospolitej Polskiej**.

b) Sprzedawca realizuje dostawy za pośrednictwem firmy kurierskiej **InPost Sp. z o.o.**

c) Klient ma do wyboru następujące metody dostawy:

– **Paczkomat InPost** – koszt 16,99 zł brutto,

– **Kurier InPost** – koszt 19,99 zł brutto,

– **Paczka w Weekend (InPost)** – koszt ustalany zgodnie z aktualnym

cennikiem InPost i wskazywany w podsumowaniu zamówienia.

2. **Brak odbioru osobistego.**

Sklep **nie prowadzi odbioru osobistego zamówień** w punktach sprzedaży stacjonarnej ani w siedzibie Sprzedawcy.

3. **Czas realizacji zamówienia.**

- a) Standardowy czas realizacji zamówienia wynosi od **1 do 3 dni roboczych** od momentu zaksięgowania płatności lub otrzymania potwierdzenia od operatora płatności.
- b) W przypadku zwiększonej liczby zamówień (np. okres świąteczny, promocje) czas realizacji może ulec wydłużeniu o dodatkowe 1–2 dni robocze.
- c) Sprzedawca informuje Klienta o każdym opóźnieniu w realizacji i umożliwia rezygnację z zamówienia przed jego wysyłką.

4. **Potwierdzenie i śledzenie przesyłki.**

- a) Po wysłaniu zamówienia Klient otrzymuje wiadomość e-mail z potwierdzeniem wysyłki oraz numerem przesyłki umożliwiającym jej śledzenie w systemie InPost.
- b) Odpowiedzialność za dostarczenie przesyłki ponosi przewoźnik od momentu jej odbioru z magazynu Sprzedawcy do chwili doręczenia Klientowi.

5. **Nieodebranie przesyłki.**

- a) W przypadku nieodebrania przesyłki przez Klienta i jej zwrotu do Sprzedawcy, ponowne nadanie możliwe jest po uiszczeniu kosztów ponownej wysyłki.
- b) W przypadku odstąpienia od umowy po nieodebraniu przesyłki, Sprzedawca **nie zwraca kosztów pierwotnej dostawy**, zgodnie z art. 33 ustawy o prawach konsumenta.

6. **Uszkodzenie przesyłki.**

- a) Klient powinien sprawdzić stan przesyłki przy odbiorze.
- b) W przypadku widocznych uszkodzeń należy sporządzić protokół szkody z kurierem InPost i niezwłocznie poinformować o tym Sprzedawcę na adres: **sklep@happatomame.pl**.
- c) Reklamacje dotyczące uszkodzeń powstałych w transporcie rozpatrywane są na podstawie protokołu sporządzonego z przewoźnikiem.

§ 7. Odstąpienie od umowy (zwroty)

1. **Prawo odstąpienia.**

- a) Zgodnie z ustawą z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, Klient będący Konsumentem ma prawo odstąpić od umowy zawartej na odległość bez podania przyczyny w terminie **14 dni** od dnia otrzymania towaru.
- b) Aby skorzystać z prawa odstąpienia, Klient przesyła wiadomość e-mail na adres **sklep@happatomame.pl** w której wskazuje:
 - numer zamówienia,
 - dane kontaktowe (imię, nazwisko, adres e-mail),
 - numer rachunku bankowego do zwrotu należności (jeśli płatność nie była dokonana przez bramkę).
- c) Wiadomość e-mail stanowi wystarczające oświadczenie o odstąpieniu od umowy – Sprzedawca nie wymaga żadnego dodatkowego formularza.

2. **Zwrot towaru.**

- a) Klient powinien odesłać towar na adres wskazany przez Sprzedawcę nie później

niż w terminie **14 dni od dnia wysłania oświadczenia o odstąpieniu**.

b) Koszt odesłania towaru ponosi Klient.

c) Do zwrotu należy dołączyć informację o numerze zamówienia i dane osoby zwracającej produkt.

3. **Wyłączenie prawa odstąpienia.**

Zgodnie z art. 38 pkt 5 ustawy o prawach konsumenta, prawo odstąpienia **nie przysługuje** w odniesieniu do:

a) produktów spożywczych, które zostały **otwarte lub rozpieczętowane po dostarczeniu**,

b) towarów wykonanych na indywidualne zamówienie,

c) towarów o krótkim terminie przydatności do użycia.

4. **Stan zwracanego towaru.**

Zwrot możliwy jest tylko w przypadku, gdy produkt znajduje się w stanie nienaruszonym, w oryginalnym, szczelnie zamkniętym opakowaniu.

5. **Zwrot należności.**

a) Zwrot środków następuje w terminie do 14 dni od otrzymania oświadczenia o odstąpieniu, nie wcześniej jednak niż po otrzymaniu zwróconego produktu.

b) Zwrot obejmuje **cenę produktu** – koszty dostawy nie podlegają zwrotowi (art. 33 ustawy o prawach konsumenta).

c) Zwrot realizowany jest tą samą metodą, którą dokonano płatności, chyba że Klient wskaże inaczej.

6. **Brak prawa odstąpienia dla B2B.**

Prawo odstąpienia od umowy nie przysługuje Klientom dokonującym zakupów w ramach działalności gospodarczej.

§ 8. Reklamacje i gwarancje

1. **Podstawa reklamacji.**

Sprzedawca jest zobowiązany dostarczyć Klientowi towar zgodny z umową.

Klient ma prawo złożyć reklamację w przypadku, gdy otrzymany produkt jest:

a) uszkodzony mechanicznie,

b) niekompletny,

c) niezgodny z opisem zamówienia,

d) posiada wady jakościowe uniemożliwiające jego prawidłowe użycie.

2. **Sposób zgłoszenia reklamacji.**

a) Reklamację należy zgłosić drogą elektroniczną na adres:

sklep@happatomame.pl, podając:

– numer zamówienia,

– opis wady lub niezgodności,

– zdjęcia dokumentujące problem (jeśli to możliwe).

b) W przypadku reklamacji dotyczących uszkodzenia w transporcie, Klient powinien dodatkowo załączyć **protokół szkody** sporządzony z kurierem InPost.

c) Sprzedawca nie wymaga wypełniania żadnych dodatkowych formularzy reklamacyjnych.

3. Rozpatrzenie reklamacji.

a) Reklamacje są rozpatrywane w terminie **do 14 dni kalendarzowych** od dnia ich otrzymania.

b) Sprzedawca poinformuje Klienta o wyniku reklamacji drogą elektroniczną na adres e-mail, z którego zgłoszenie zostało wysłane.

4. Sposób realizacji reklamacji.

a) W przypadku uznania reklamacji Sprzedawca niezwłocznie:

- wymieni produkt na nowy, wolny od wad, lub
- zwróci Klientowi należność za reklamowany produkt, w zależności od dostępności towaru.

b) Zwrot środków realizowany jest w taki sam sposób, w jaki dokonano płatności, chyba że Klient zgodzi się na inny sposób zwrotu.

5. Produkty spożywcze.

a) Reklamacje dotyczące jakości herbaty (np. smak, barwa, aromat) nie stanowią podstawy do uznania reklamacji, jeśli produkt został otwarty, a jego właściwości nie odbiegają od norm przyjętych dla danego rodzaju herbaty.

b) Reklamacje wynikające z nieprawidłowego przechowywania produktu po dostarczeniu (np. kontakt z wilgocią, światłem, zapachami) nie będą uznawane.

6. Brak gwarancji.

Sprzedawca nie udziela odrębnej gwarancji handlowej na sprzedawane produkty. Wszelkie roszczenia Klientów rozpatrywane są w ramach odpowiedzialności z tytułu **rękojmi** przewidzianej w Kodeksie cywilnym.

7. Reklamacje Klientów B2B.

a) Klientom dokonującym zakupów w ramach działalności gospodarczej przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi tylko w zakresie wyraźnie przewidzianym przepisami Kodeksu cywilnego.

b) Sprzedawca zastrzega, że nie odpowiada za utracone korzyści lub pośrednie skutki wad produktu.

§ 9. Kontakt i komunikacja elektroniczna

1. Formy kontaktu.

Wszelkie zapytania dotyczące działania Sklepu, zamówień, płatności, dostaw lub reklamacji należy kierować do Sprzedawcy za pośrednictwem:

a) poczty elektronicznej: **sklep@happatomame.pl** – dla zamówień detalicznych (B2C),

b) poczty elektronicznej: **b2b@happatomame.pl** – dla klientów biznesowych (B2B),

c) telefonu do biura obsługi: **733 939 866** (czynny w dni robocze w godz.

10:30–16:00).

2. Zasady komunikacji.

- a) Sprzedawca prowadzi korespondencję z Klientami wyłącznie w formie elektronicznej lub telefonicznej, na dane kontaktowe podane w zamówieniu.
- b) Sprzedawca odpowiada na wiadomości w terminie **do 2 dni roboczych**, z wyłączeniem weekendów i dni ustawowo wolnych od pracy.
- c) Wiadomości wysyłane po godzinach pracy biura uznaje się za doręczone następnego dnia roboczego.

3. Bezpieczeństwo korespondencji.

- a) Klient zobowiązany jest do korzystania z własnego, aktualnego adresu e-mail oraz do zachowania poufności w zakresie korespondencji związanej z zamówieniami.
- b) Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z błędnego podania adresu e-mail przez Klienta.

4. Powiadomienia systemowe.

- a) Sklep automatycznie przesyła wiadomości dotyczące statusu zamówienia, potwierdzenia płatności i wysyłki.
- b) Wiadomości te mają charakter informacyjny i nie stanowią oferty handlowej w rozumieniu art. 66 §1 Kodeksu cywilnego.

5. Komunikacja marketingowa.

- a) Klient może wyrazić dobrowolną zgodę na otrzymywanie od Sprzedawcy informacji marketingowych lub newslettera.
- b) Zgoda ta może być w każdej chwili cofnięta przez kliknięcie linku rezygnacji zawartego w wiadomości lub poprzez kontakt mailowy ze Sprzedawcą.

§ 10. Warunki techniczne korzystania ze Sklepu

1. Dostępność usług.

- a) Sklep internetowy **happatomame.pl** jest dostępny dla użytkowników przez całą dobę, 7 dni w tygodniu, z wyjątkiem przerw technicznych lub konserwacyjnych.
- b) Sprzedawca zastrzega sobie prawo do czasowego wstrzymania działania Sklepu w celu przeprowadzenia prac serwisowych, modernizacyjnych lub aktualizacji oprogramowania, przy czym dąży do tego, aby przerwy te były możliwie krótkie i odbywały się poza godzinami szczytu sprzedażowego.

2. Wymagania techniczne.

- a) Do korzystania ze Sklepu wymagane jest:
 - urządzenie z dostępem do Internetu,
 - aktualna wersja przeglądarki internetowej (np. Google Chrome, Safari, Firefox, Edge),
 - aktywne konto poczty elektronicznej (e-mail),
 - włączona obsługa plików **cookies** oraz **JavaScript**.

b) W przypadku korzystania z urządzeń mobilnych Sklep może automatycznie dostosowywać układ i widok strony do rozdzielczości ekranu użytkownika.

3. **Bezpieczeństwo.**

a) Sprzedawca stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo danych przekazywanych przez Klienta, w tym certyfikat SSL szyfrujący komunikację.

b) Klient zobowiązuje się do korzystania ze Sklepu w sposób zgodny z przepisami prawa, postanowieniami Regulaminu oraz dobrymi obyczajami.

c) Zabronione jest podejmowanie działań, które mogłyby zakłócić funkcjonowanie Sklepu lub narazić go na straty (np. wprowadzanie złośliwego oprogramowania, automatyczne pobieranie danych, nieautoryzowane testy bezpieczeństwa).

4. **Odpowiedzialność.**

Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w działaniu Sklepu spowodowane:

a) siłą wyższą,

b) awarią systemów teleinformatycznych niezależnych od Sprzedawcy,

c) nieprawidłową konfiguracją sprzętu lub oprogramowania po stronie Klienta.

§ 11. Dane osobowe i prywatność

1. Administratorem danych osobowych Klientów jest **HAPPA 2 Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Warszawie, ul. Hoża 43/49, 00-681 Warszawa.
2. Dane osobowe Klientów są przetwarzane w zakresie i celach niezbędnych do:
 - a) realizacji zamówień,
 - b) prowadzenia konta Klienta (jeśli zostało utworzone),
 - c) rozpatrywania reklamacji i obsługi korespondencji,
 - d) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Sprzedawcy.
3. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych, w tym prawa Klientów oraz sposób ich realizacji, określa **Polityka prywatności** dostępna na stronie internetowej Sklepu: <https://happatomame.pl/polityka-prywatnosci>.
4. Skorzystanie z usług Sklepu, w tym złożenie zamówienia, jest równoznaczne z akceptacją zasad przetwarzania danych określonych w Polityce prywatności.

§ 12. Prawa autorskie i własność intelektualna

1. Wszystkie treści zamieszczone w Sklepie internetowym **happatomame.pl**, w tym w szczególności: zdjęcia, opisy produktów, grafiki, elementy układu strony, logotypy, znaki towarowe, materiały tekstowe i audiowizualne, stanowią własność **HAPPA 2 Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** lub są wykorzystywane na podstawie odpowiednich licencji.

2. Zabronione jest kopiowanie, modyfikowanie, udostępnianie, publikowanie lub wykorzystywanie w jakikolwiek sposób treści, zdjęć i opisów ze Sklepu bez pisemnej zgody Sprzedawcy.
3. Wszelkie znaki towarowe, handlowe i firmowe użyte w Sklepie podlegają ochronie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawą z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej.
4. Klient korzystający ze Sklepu nie nabywa żadnych praw własności intelektualnej ani licencji do jakichkolwiek materiałów lub treści dostępnych w Sklepie, poza zakresem niezbędnym do osobistego użytku związanego z zakupem produktów.
5. Naruszenie praw autorskich lub wykorzystanie treści Sklepu bez zgody Sprzedawcy może skutkować odpowiedzialnością cywilną i karną zgodnie z przepisami obowiązującego prawa.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. **Prawo właściwe i język.**
 - a) Do umów zawieranych za pośrednictwem Sklepu stosuje się prawo polskie.
 - b) Regulamin sporządzony jest w języku polskim i w tym języku obowiązuje jako jedyna wiążąca wersja.
2. **Zmiany regulaminu.**
 - a) Sprzedawca zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie z przyczyn organizacyjnych, technicznych lub prawnych.
 - b) Wszelkie zmiany wchodzi w życie z dniem ich opublikowania na stronie **happatomame.pl**, jednak nie wpływają na prawa Klientów wynikające z umów zawartych przed datą wprowadzenia zmian.
 - c) Klienci posiadający aktywne konta zostaną poinformowani o zmianie Regulaminu drogą elektroniczną (e-mail).
3. **Rozstrzyganie sporów.**
 - a) W przypadku sporów wynikłych między Sprzedawcą a Konsumentem strony będą dążyć do ich polubownego rozwiązania.
 - b) Konsument ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania sporów i dochodzenia roszczeń, w tym poprzez złożenie skargi do **wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej** właściwego ze względu na miejsce zamieszkania Konsumenta.
 - c) Informacje o pozasądowych formach rozstrzygania sporów dostępne są na stronie: <https://polubowne.uokik.gov.pl>.
 - d) W przypadku Klientów B2B wszelkie spory rozstrzygane będą przez **sąd właściwy miejscowo dla siedziby Sprzedawcy**.

4. **Postanowienia pozostałe.**

- a) Regulamin obowiązuje od dnia **10 listopada 2025 r.**
- b) W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawach konsumenta.
- c) Regulamin dostępny jest nieodpłatnie na stronie internetowej Sklepu w formacie umożliwiającym jego pobranie, zapisanie i wydrukowanie.

§ 14. Pliki cookies i polityka technologiczna

- 1. Sklep wykorzystuje pliki **cookies** w celu zapewnienia prawidłowego działania strony, dostosowania jej do preferencji użytkownika oraz prowadzenia anonimowych statystyk odwiedzin.
- 2. Pliki cookies nie zawierają danych osobowych i nie pozwalają na identyfikację użytkownika.
- 3. Klient może w każdej chwili zmienić ustawienia dotyczące cookies w swojej przeglądarce internetowej, przy czym ograniczenie stosowania plików cookies może wpłynąć na poprawne działanie niektórych funkcji Sklepu.
- 4. Szczegółowe informacje o rodzaju wykorzystywanych plików cookies oraz zasadach ich stosowania znajdują się w **Polityce prywatności i cookies** dostępnej na stronie: <https://happatomame.pl/polityka-prywatnosci>.

§ 15. Odpowiedzialność i zastrzeżenia

- 1. Sprzedawca dokłada najwyższej staranności, aby wszystkie informacje prezentowane w Sklepie były aktualne, kompletne i zgodne z rzeczywistością.
- 2. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do:
 - a) czasowego wstrzymania sprzedaży poszczególnych produktów,
 - b) wycofania produktów z oferty,
 - c) zmiany cen i opisów towarów bez wcześniejszego powiadomienia – zmiany te nie dotyczą zamówień już złożonych i potwierdzonych.
- 3. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a) błędy w opisach lub cenach produktów wynikające z oczywistych pomyłek ludzkich lub technicznych,
 - b) niedostępność produktów z przyczyn niezależnych od Sprzedawcy,
 - c) skutki działania siły wyższej (m.in. awarie systemów informatycznych, przerwy w dostawach energii, katastrofy naturalne, konflikty zbrojne, zakłócenia transportowe).
- 4. W przypadku wystąpienia błędu cenowego lub innej oczywistej niezgodności technicznej Sprzedawca zastrzega sobie prawo do anulowania zamówienia po poinformowaniu Klienta i zwrocie dokonanej płatności.

§ 16. Akceptacja Regulaminu

1. Złożenie zamówienia w Sklepie internetowym **happatomame.pl** jest równoznaczne z zapoznaniem się z treścią Regulaminu oraz jego pełną akceptacją.
2. Klient oświadcza, że przed złożeniem zamówienia zapoznał się z zasadami sprzedaży, dostawy, płatności, zwrotów i reklamacji, określonymi w niniejszym Regulaminie.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem **10 listopada 2025 r.** i obowiązuje do czasu jego odwołania lub zmiany przez Sprzedawcę.

Wersja dokumentu: 1.0

Data wejścia w życie: 10.11.2025

Dokument zatwierdzony przez Zarząd HAPPA 2 Sp. z o.o.